

附件 1

陕西人社政务服务“打包办”专项小组人员名单

序号	“打包办”事项名称	组长	副组长	成员
1	申领社会保障卡	厅党组成员、副厅长 刘会民	数网中心主任 柴立	
2	职工退休	厅党组成员、副厅长 刘会民	养老保险处处长 刘俊航	工资福利与劳动关系处处长党艳凝、失业保险处处长傅朝晖、社保局综合业务处处长贾海员、社保局城居保及稽核处处长杜启光、基金中心主任王晓龙
3	事业单位聘用人员	厅党组成员、副厅长 张虎成	事业单位人事管理处处长 王彦文	失业保险处处长傅朝晖、社保局综合业务处处长贾海员、人才交流服务中心副主任边放歌、人才交流服务中心副主任李锦良、基金中心主任王晓龙、数网中心主任柴立
4	创业	厅党组成员、副厅长 李军	劳动就业服务中心主任 李空军	就业促进处处长王晓龙、基金中心主任王曉龙、工资福利与劳动关系处处长党艳凝、失业保险处处长傅朝晖、工伤保险处处长刘明、社保局综合业务处处长贾海员、人才交流服务中心副主任边放歌、人才交流服务中心副主任李锦良、再就业服务中心主任曹勇、数网中心主任柴立
5	失业	厅党组成员、副厅长 李军	失业保险处处长 傅朝晖	就业促进处处长王晓龙、人才交流服务中心主任助理王静、劳动就业服务中心主任李空军
6	申领工亡人员有关待遇	厅党组成员、副厅长 李军	工伤保险处处长 刘明	
7	企业招用工	厅党组成员、副厅长 井海滨	厅行风办专职副主任 李增辉	就业促进处处长王晓龙、基金中心主任王曉龙、工资福利与劳动关系处处长党艳凝、失业保险处处长傅朝晖、社保局综合业务处处长贾海员、社保局城居保及稽核处处长杜启光、人才交流服务中心副主任边放歌、人才交流服务中心副主任李锦良、数网中心主任柴立

序号	“打包办”事项名称	组长	副组长	成员
8	企业与员工解除劳动合同终止劳动合同	厅党组成员、副厅长 陈晓东	厅行风办专职副主任 李增辉	工资福利与劳动关系处处长党艳凝、失业保险处处长傅朝晖、社保局综合业务处处长贾海员、人才交流服务中心副主任李锦良
9	高校毕业生就业（含灵活就业）	中国西安人才市场管委会 办公室主任 刘鹏程	人才交流服务中心 主任助理 王 静	就业促进处处长王晓龙、职业能力建设处处长张惠龙、失业保险处处长傅朝晖、工伤保险处处长刘明、社保局综合业务处处长贾海员、人才交流服务中心副主任边放歌、人才交流服务中心副主任李锦良、劳动就业服务中心主任李空军、数网中心主任柴立
10	退休人员过世	省社会保障局局长 徐 立	社保局综合业务处处长 贾海员	工伤保险处处长刘明、社保局城居保及稽核处处长杜启光、基金中心主任王晓龙、数网中心主任柴立

附件 2

陕西人社政务服务“打包办”事项清单和任务分工表

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办 协调专员	备注
1	高校毕业生 灵活就业(含 灵活就业)	档案服务	① 2.7.1 高等学校等毕业生接收手续办理	人才交流服务中心	刘鹏程	人才交流 服务中心	7 月底	王 琨	1. 需高校毕业生离校后本人办理的事项。 2. 社保经办机构、公共就业服务机构要同步人员信息。 3. 其他劳动者就业场景可参考此场打包。
			② 3.4.1 档案的接收和转递(流动人员)						
			③ 3.4.7 存档人员党员组织关系的接转						
		求职服务	④ 2.1.1 就业政策法规咨询	就业促进处					
			⑤ 2.1.2 职业供求信息、市场工资指导价位信息和职业培训信息发布	人才交流服务中心、 职业能力建设处					
			⑥ 2.2.1 职业介绍	人才交流服务中心					
		登记服务	⑦ 2.2.2 职业指导	人才交流服务中心、 劳动就业服务中心					
			⑧ 2.3.1 公共就业服务专项活动	就业促进处					
			⑨ 2.4.2 就业登记	失业保险处、社保局综合业务处、基金中心					
		社保服务	⑩ 2.4.3 《就业创业证》申领	失业保险处、工伤保险处、社保局综合业务处、基金中心					
			⑪ 1.1.5 职工参保登记	数网中心					
			⑫ 1.4.1 社会保险费缴纳	就业促进处					
		补贴服务	⑬ 1.10.1 社会保障卡申领	失业保险处、工伤保险处、社保局综合业务处、基金中心					
			⑭ 2.7.3 求职创业补贴申领	数网中心					
			⑮ 2.7.4 高校毕业生社保补贴申领	就业促进处					

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注	
2	创业	创业服务	① 2.2.3 创业开业指导	劳动就业服务中心	李 军	劳动就业服务中心	7 月底	王 琨	1. 需创业人员本人办理的事项。 2. 企业社保“多合一”登记，按照要求，工商、税务、环保、统计、不动产登记、市场监管等部门统一办理。 3. 要同步办理养老保险、失业保险、工伤保险、生育保险、住房公积金。 4. 如涉及失业保险增加，应一并办理。 5. 社保经办机构、用人单位、公共就业服务机构、劳动保障监察机构等部门，要同步更新信息。	
			② 2.5.2 创业担保贷款申请	再就业服务中心						
			③ 2.7.1 高等学校等毕业生接收手续办理	人才交流服务中心						
		档案服务	④ 3.4.1 档案的接收和转递（流动人员）	人才交流服务中心						
			⑤ 3.4.7 存档人员党员组织关系的接转							
			⑥ 2.4.2 就业登记							就业促进处
		登记服务	⑦ 2.4.3 《就业创业证》申领	就业促进处						
			⑧ 1.1.1 企业社会保险登记							失业保险处、工伤保险处、社保局综合业务处
			⑨ 1.1.5 职工参保登记							失业保险处、社保局综合业务处
		社保服务	⑩ 1.3.1 缴费人员增减申报	社保局综合业务处、基金中心						
			⑪ 1.10.1 社会保障卡申领							数网中心
			⑫ 养老保险关系转移接续(含1.6.10城镇职工基本养老保险单位基本养老保险关系转移;1.6.13机关事业单位基本养老保险关系转移;1.6.15军地基本养老保险关系转移申请)							社保局综合业务处、基金中心
			⑬ 1.8.8 失业保险关系转移接续							失业保险处
			⑭ 2.5.1 创业补贴申领							就业促进处
			⑮ 4.1.1 劳动用工备案							工资福利与劳动关系处

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注
3	申领社会保障卡	社保卡服务	① 1.10.1 社会保障卡申领	数网中心	刘会民	数网中心	7月底	王琨	
			② 1.10.2 社会保障卡启用（含社会保障卡银行账户激活）						
			③ 1.10.5 社会保障卡密码修改与重置						
			④ 1.10.6 社会保障卡挂失与解挂						
			⑤ 1.10.7 社会保障卡补领、换领、换发						
4	失业	登记服务	① 2.4.1 失业登记	就业促进处	李军	失业保险处	7月底	孙继明	1.需失业人员本人办理的事项。 2.社保经办机构、公共就业服务机构要同步人员名单信息。
			② 2.4.3 《就业创业证》申领						
			③ 2.6.1 就业困难人员认定						
		补贴服务	④ 1.8.1 失业保险金申领	失业保险处	李军	失业保险处	7月底	孙继明	
			⑤ 1.8.6 代缴基本医疗保险费						
			⑥ 1.8.3 职业培训补贴申领（领金失业人员）						
			⑦ 1.8.7 价格临时补贴申领						
			⑧ 2.2.1 职业介绍						

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注
5	事业单位聘用工作人员	人事管理	① 3.3.3 事业单位拟聘人员备案	事业单位人事管理处	张虎成	事业单位人事管理处	8月底	孙煜	1. 要同老步办养理、老保失增加。2. 涉及业保一并办。3. 理。4. 社公保机单信。5. 社公保机单信。
		档案服务	② 2.7.1 高等学校等毕业生接收手续办理	人才交流服务中心					
		档案服务	③ 3.4.1 档案的接收和转递(流动人员)	人才交流服务中心					
		档案服务	④ 3.4.7 存档人员党员组织关系的接转	人才交流服务中心					
		档案服务	⑤ 1.1.5 职工参保登记	失业保险处、基金中心					
		档案服务	⑥ 1.3.1 缴费人员增减申报	失业保险处、基金中心					
		档案服务	⑦ 养老保险关系转移接续(含系统内转移接续; 1.6.10 城镇职工基本养老保险与机关事业单位基本养老保险互转申请; 1.6.13 机关事业单位职工基本养老保险与城镇职工基本养老保险互转申请; 1.6.15 军地基本养老保险关系转移接续申请)	社保局综合业务处、基金中心					
6	企业招聘员工	社保卡服务	⑧ 1.8.8 失业保险关系转移接续	失业保险处	井海滨	厅行风办	8月底	刘延涛	1. 要同老步办养理、老保失增加。2. 涉及业保一并办。3. 理。4. 社公保机单信。5. 社公保机单信。
		登记服务	⑨ 1.10.1 社会保障卡申领	数网中心					
		登记服务	① 2.4.2 就业登记	就业促进处					
		登记服务	② 2.4.3 《就业创业证》申领	就业促进处					
		登记服务	③ 1.1.5 职工参保登记	失业保险处、社保局综合业务处					
		登记服务	④ 1.3.1 缴费人员增减申报	失业保险处、社保局综合业务处					
		登记服务	⑤ 1.10.1 社会保障卡申领	数网中心					

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注										
6	企业招聘员工	社保服务	⑦ 1.8.8 失业保险关系转移接续	失业保险处	井海滨	厅行风办	8月底	刘延涛	1.要同步办理养老保险、工伤保险、失业保险缴费人员增加。 2.如涉及失业保险金停发，应一并办理。 3.社保经办机构、公共就业人才服务机构和劳动保障部门，要同步人员名单信息。										
			⑧ 2.7.1 高等学校等毕业生接收手续办理																
		档案服务	⑨ 3.4.1 档案的接收和转递（流动人员）	人才交流服务中心						陈晓东	厅行风办	8月底	刘延涛	社保经办机构、公共就业人才服务机构和劳动保障部门，要同步人员名单信息。					
			⑩ 3.4.7 存档人员党员组织关系的接转																
		劳动关系	⑪ 4.1.1 劳动用工备案	工资福利与劳动关系处											陈晓东	厅行风办	8月底	刘延涛	社保经办机构、公共就业人才服务机构和劳动保障部门，要同步人员名单信息。
		劳动关系	① 4.1.1 劳动用工备案	工资福利与劳动关系处															
社保服务	② 1.3.1 缴费人员增减申报		失业保险处、社保局综合业务处																
	档案服务	③ 1.3.5 社会保险费欠费补缴申报	失业保险处	陈晓东	厅行风办	8月底	刘延涛	社保经办机构、公共就业人才服务机构和劳动保障部门，要同步人员名单信息。											
④ 1.8.8 失业保险关系转移接续		失业保险处																	
档案服务	⑤ 3.4.1 档案的接收和转递（流动人员）	人才交流服务中心	陈晓东						厅行风办	8月底	刘延涛	社保经办机构、公共就业人才服务机构和劳动保障部门，要同步人员名单信息。							
	⑥ 3.4.7 存档人员党员组织关系的接转																		

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注
8	退休人员过世	待遇申领	① 1.6.6 个人账户一次性待遇申领(养老保险)	社保局综合业务处、 社保局城居保及稽 核处	徐立	社保局综合业务处	9月底	刘延涛	
			② 1.6.8 遗属待遇申领(养老保险)	社保局综合业务处					
			③ 1.7.29 工伤保险待遇变更	工伤保险处					
		④ 1.10.8 社会保障卡注销	数网中心	李军	工伤保险处	9月底	孙继明		
		⑤ 1.2.3 养老保险待遇发放账户维护申请	社保局综合业务处、 社保局城居保及稽 核处、基金中心						
		⑥ 1.2.4 工伤保险待遇发放账户维护申请	工伤保险处						
9	申领工亡人员有关待遇	工伤待遇	① 工伤备案登记(含1.7.2用人单位办理工伤登记; 1.7.3变更工伤登记)	工伤保险处	李军	工伤保险处	9月底	孙继明	1. 行政部门作出工伤认定后, 及时将认定结论推送社保经办机构, 办理用人单位工伤登记。 2. 发生停工留薪期内因工伤导致死亡、一至四级停工留薪期满后死亡、下落不明等情形, 需申领有关待遇的, 可视情况打包到此场景中。
			② 工伤医疗费用申报(含1.7.21 工伤医疗(康复)费用申报; 1.7.22 住院伙食补助费申领; 1.7.13 异地工伤就医报告; 1.7.23 统筹地区以外交通、食宿费申领)						
			③ 一次性及长期待遇申领(含1.7.27 一次性工亡补助金(含生活困难, 预支50%确认)、丧葬补助金申领; 1.7.28 供养亲属抚恤金申领)						
			④ 1.2.4 工伤保险待遇发放账户维护申请						

序号	办事场景	服务类别	所涉服务事项	责任单位	组长	牵头单位	完成时限	厅行风办协调专员	备注
10	职工退休	退休申请	① 1.6.1 职工正常退休（职）申请	养老保险处、社保局综合业务处、基金中心	刘会民	养老保险处	9月底	孙继明	如涉及工伤或失业待遇补发，应一并办理。
			② 1.6.3 职工提前退休（退职）申请	养老保险处、基金中心					
		劳动关系	③ 4.1.1 劳动用工备案	工资福利与劳动关系处					
			④ 1.3.5 社会保险费欠费补缴申报	失业保险处、社保局综合业务处					
			⑤ 养老保险关系转移接续（含1.6.10 城镇职工基本养老保险与机关事业单位基本养老保险互转申请；1.6.13 机关事业单位职工基本养老保险与城乡居民基本养老保险衔接申请）	社保局综合业务处、社保局城居保及稽核处、基金中心					
			⑥ 1.6.16 多重养老保险关系个人账户退费						
			⑦ 1.2.3 养老保险待遇发放账户维护申请						

陕西人社政务服务“提速办”事项清单

序号	事项名称	当前规定的办结时限	我省提速后办结时限	完成时限	责任单位	责任人	厅行风办协调专员
1	1.6.1 职工正常退休(职)申请	无	各级结合实际制定提速目标		养老保险处	刘俊航	
2	1.6.10 城镇职工基本养老保险关系转移接续申请	45 个工作日	15 个工作日	7 月底	社保局综合业务处	贾海员	
3	1.8.8 失业保险关系转移接续	无	15 个工作日	7 月底	基金中心	王晓龙	
4	1.7.4 工伤认定申请	自受理工伤认定申请之日起 60 日内作出工伤认定决定。对受理明确的工伤认定申请,应当在 15 日内作出工伤认定的决定。	原则上自受理工伤认定申请之日起 30 日内作出工伤认定的决定,对受理明确的工伤认定申请,原则上应当在 7 日内作出工伤认定决定。对于事实不清、权利义务不明确,需要进一步深入调查的工作,可在 60 日内作出工伤认定决定。	7 月底	失业保险处	傅朝晖	刘延涛
5	劳动能力鉴定申请(含 1.7.5 劳动能力再次鉴定申请; 1.7.6 劳动能力复查鉴定申请)	自收到劳动能力鉴定申请之日起 60 日内作出劳动能力鉴定结论,必要时可延长 30 日。	原则上自收到劳动能力鉴定申请之日起 30 日内作出劳动能力鉴定结论,伤情复杂的应在 60 日内作出劳动能力鉴定结论。	7 月底	工伤保险处	刘明	刘明

序号	事项名称	当前规定的办结时限	我省提速后办结时限	完成时限	责任单位	责任人	厅行风办协调专员
6	1.8.1 失业保险申领	自受理失业人员领取失业保险金申请之日起10日内,对申领者的资格进行审核认定。	加快推进网上申领;现场办理5个工作日。	7月底	失业保险处	傅朝晖	刘延涛
7	1.8.9 稳岗返还(稳岗补贴)申领	自企业申请到审核通过,最长不得超过3个月。	加快实现全程网办;现场办理不超过1个月。	7月底	失业保险处	傅朝晖	
8	1.8.10 技能提升补贴申领(失业人员)	无	加快实现网上申领;现场办理5个工作日。	7月底	失业保险处	傅朝晖	孙继明
9	1.10.1 社会保障卡申领	批量制发30个工作日;零星制发5个工作日。	批量制发30个工作日;70%以上区县零星制发实现立等可取。	7月底	数网中心	柴立	
10	2.4.1 失业登记	7个工作日	3个工作日	7月底	就业促进处	王晓龙	
11	2.4.2 就业登记	10个工作日	5个工作日	7月底	就业促进处	王晓龙	
12	2.4.3 《就业创业证》申领	7个工作日	3个工作日	7月底	就业促进处	王晓龙	
13	2.5.1 创业补贴申领	无	各级结合实际制定提速目标		就业促进处	王晓龙	王琨
14	2.5.2 创业担保贷款申请	无	各级结合实际制定提速目标		再就业服务中心	曹勇	
15	2.6.1 就业困难人员认定	无	各级结合实际制定提速目标		劳动就业服务中心	李空军	
16	2.6.2 就业困难人员社会保险补贴申领	无	各级结合实际制定提速目标		就业促进处	王晓龙	
17	2.6.4 求职创业补贴申领(就业困难人员)	无	各级结合实际制定提速目标		就业促进处	王晓龙	孙继明
18	2.7.1 高等学校等毕业生接收手续办理	无	各级结合实际制定提速目标		人才交流服务中心	李锦良	

序号	事项名称	当前规定的办结时限	我省提速后办结时限	完成时限	责任单位	责任人	厅行风办协调专员
19	2.7.2 就业见习补贴申领(高校毕业生等)	无	各级结合实际制定提速目标		人才交流服务中心	王静	
20	2.7.3 求职创业补贴申领(高校毕业生)	无	各级结合实际制定提速目标		就业促进处	王晓龙	孙继明
21	2.7.4 高校毕业生社保补贴申领	无	各级结合实际制定提速目标		就业促进处	王晓龙	
22	3.3.2 事业单位公开招聘工作方案、招聘信息审核备案	无	各级结合实际制定提速目标		事业单位人事管理处	王彦文	
23	3.3.3 事业单位拟聘人员备案	无	各级结合实际制定提速目标		事业单位人事管理处	王彦文	
24	3.4.7 存档人员党组织关系的接转	无	办理接收手续,符合条件的即时办结;办理转出手续,符合条件的即时办结(收到组织关系介绍信回执后及时存档)。	7月底	人才交流服务中心	边放歌	孙煜
25	3.5.2 遗失技能人员职业资格证书补发申请	无	各级结合实际制定提速目标		技能鉴定指导中心	张燕	

