

佳县养老保险经办机构
2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

佳县养老保险经办中心为榆林市养老保险处管理的事业单位，科级建制，在榆林市养老保险经办处的政策指导下开展各项养老保险经办业务。

1. 在市养老保险经办处的领导下负责本县养老保险经办工作。

2. 完成本县各项养老保险经办工作任务。

3. 制定本中心的工作计划，并贯彻落实。

4. 负责本中心的人员管理，思想教育、业务培训、信息管理。纪检监察、廉政建设工作。

5. 总结工作经验，及时反映工作中的问题和向上级报告有关事项，并提出建议。

6. 负责本中心的基础建设和固定资产管理。

（二）机构设置

佳县养老保险经办中心根据具体业务，设置以下岗位：

1. 综合岗：主要负责中心的日常行政事务和党务活动安排的组织实施工作；内部协调。公文处理。印件管理。档案管理等工作；负责本中心监察和党风廉政建设；日常接待工作，负责养老保险的宣传工作。

2. 财务岗：主要负责基金、经费的使用和管理；各种财务

报表的填制；基金、经费的预决算；固定资产的账务管理。

3. 缴费申报岗：主要负责企业参保登记，缴费基数及应缴养老保险费数额核定、数据传递、个人账户记录、转移等工作。

4. 退休待遇发放岗：主要负责企业离退休人员基本养老金社会化发放、调整、人数增减变化、离退休人员领取基本养老金资格认证工作。

5. 待遇计算岗：主要负责退休人员养老金标准的计算等工作。

6. 业务复核岗；主要负责关键业务结果的复审及参保单位缴费票。

二、工作任务

河山添锦绣，星光映万家。2025年，佳县养老保险经办中心将继续坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，以更奋发、拼搏的姿态迎接2025年，以下为2025年工作任务。

1. 确保企业离退休人员养老保险待遇按时足额发放，做好退休人员基本养老金调整，实施到龄人员养老金计（预）发。

2. 针对新就业形态劳动者、灵活就业人员、农民工等重点群体，开展精准扩面专项行动，完成年度扩面任务。

3. 做好养老保险关系转移接续，加强线上平台应用，畅通转移渠道，提高办理效率。

4. 依托“一主两翼”信息系统，优化完善养老保险经办模式，持续推进数字化转型，提升便民服务水平。

5. 全面加强党的政治建设，严格落实党组织书记抓基层党建工作要求，严格落实组织生活制度，“三会一课”制度，对上年度问题有整改落实、开展批评和自我批评，明确整改方向及整改时限。

6. 抓好意识形态建设。抓好党的二十届三中全会精神、习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于党的建设的的重要思想学习教育。落实党对意识形态工作的领导，加强舆情研判，及时掌握动态，每半年研究一次意识形态工作的。

7. 严格落实“第一议题”制度，定期学习习近平总书记历次来陕考察重要讲话重要指示精神和关于社会保障工作的重要论述。

8. 扎实开展“人社工作进园区”和“社保服务进万家”。加大养老保险宣传力度，做好延迟退休政策宣传，以及完成上级布置的其他宣传任务。

9. 提升公文质量，规范使用OA系统。

10. 窗口工作作风纪律制度健全，管理规范，落实《文明服务五项规定》。

11. 认真贯彻落实党规党纪，常态化制度化加强作风纪律学习教育，深化拓展经办服务廉洁文化建设。

12. 持续开展企业职工养老保险基金管理巩固提升行动和专项整治，严格要情管理，深化警示教育，维护基金安全。

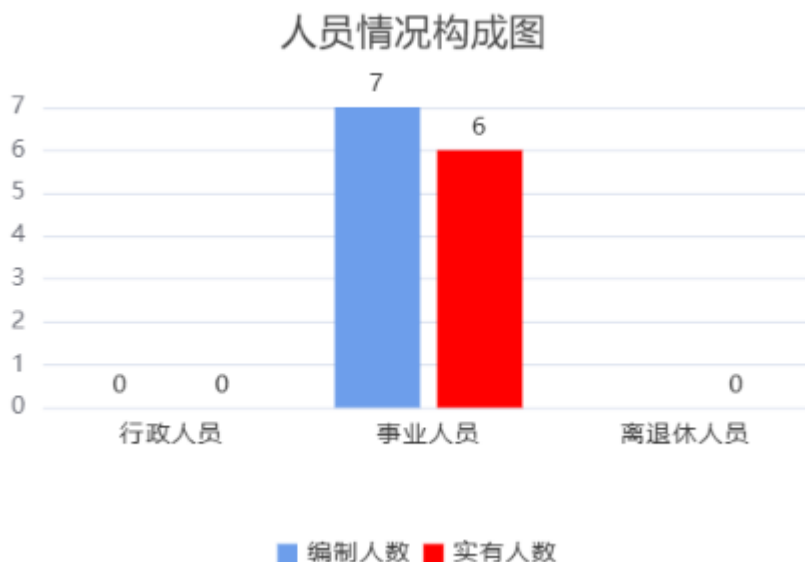
扎实做好部省下发疑点数据核查整改，持续推进数据稽核，加强风险防控。

13. 健全经费财务管理制度，各项收入和开支符合规定，无违反“中央八项规定80条红线”等财经纪律问题的发生；会计核算规范，各项财务会计报表编制报送及时准确。

14. 维护基金安全，全年无借用、挪用养老金等不安全问题发生；基金日常核算和结算规范运行，基金计划、月报、年报等各项报表按时报送。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制7人，其中行政编制0人，事业编制7人；实有人员6人，其中行政0人，事业6人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入155.27万元，其中：一般公共预算拨款155.27万元，较上年减少10.72万元，下降6.46%，下降的主要原因是：人员经费支出减少；本单位当年预算支出155.27万元，其中：一般公共预算拨款155.27万元，较上年减少10.72万元，下降6.46%，下降的主要原因是：人员经费支出减少。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入155.27万元，其中：一般公共预算拨款收入155.27万元，较上年减少10.72万元，下降6.46%，下降的主要原因是：人员经费支出减少；本单位当年财政拨款支出155.27万元，其中：一般公共预算拨款支出155.27万元，较上年减少10.72万元，下降6.46%，下降的主要原因是：人员经费支出减少。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出155.27万元，较上年减少10.72万元，下降6.46%，下降的主要原因是：人员经费支出减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出155.27万元，其中：

1. 社会保险经办机构（2080109）125.23万元，较上年增

加0.01万元，增长0.01%，增长的主要原因是：人员经费支出变化；

2. 行政单位离退休（2080501）0.14万元，较上年无增减；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）13.60万元，较上年无增减；

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）0.00万元，较上年减少10.39万元，下降100.00%，下降的主要原因是：2024年按规定对符合条件人员职业年金账户记实，2025年无符合人员，无职业年金预算；

5. 其他社会保障和就业支出（2089999）0.15万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：按照预算规定调整预算支出功能分类；

6. 行政单位医疗（2101101）3.85万元，较上年减少0.81万元，下降17.38%，下降的主要原因是：人员经费支出减少；

7. 住房公积金（2210201）12.30万元，较上年增加0.32万元，增长2.67%，增长的主要原因是：缴费基数增加。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

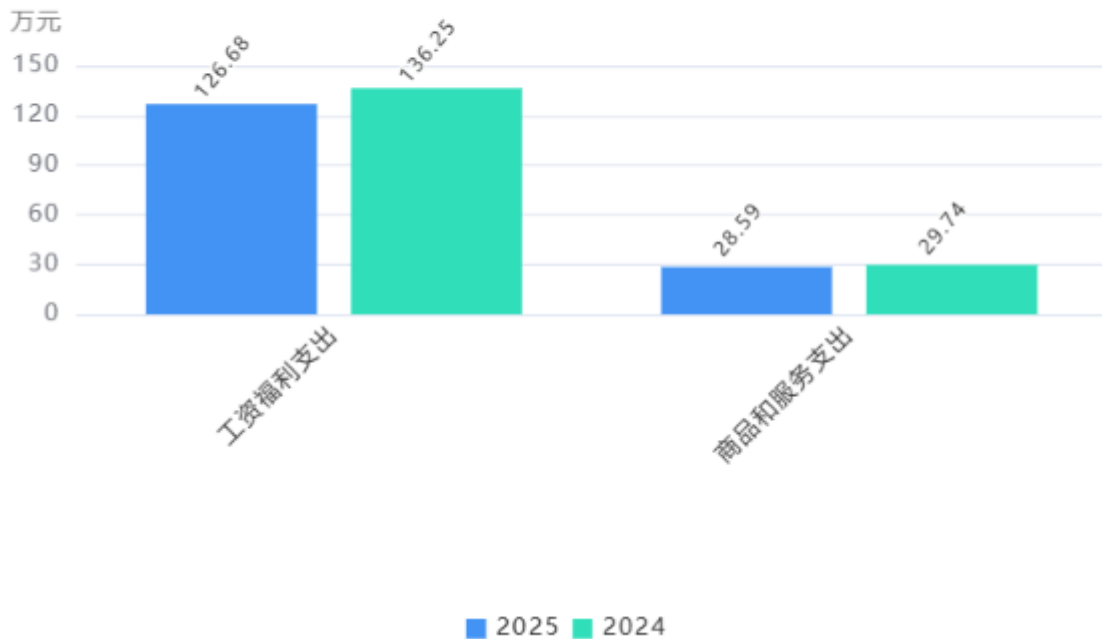
1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出155.27万元，其中：

（1）工资福利支出（301）126.68万元，较上年减少9.57万元，下降7.02%，下降的主要原因是：2024年按规定对符合条件人员职业年金账户记实，2025年无符合人员，无职

业年金预算；

(2) 商品和服务支出(302) 28.59万元，较上年减少1.15万元，下降3.87%，下降的主要原因是：落实政府“过紧日子”要求厉行节约，压减支出。

支出按部门预算支出经济分类对比图

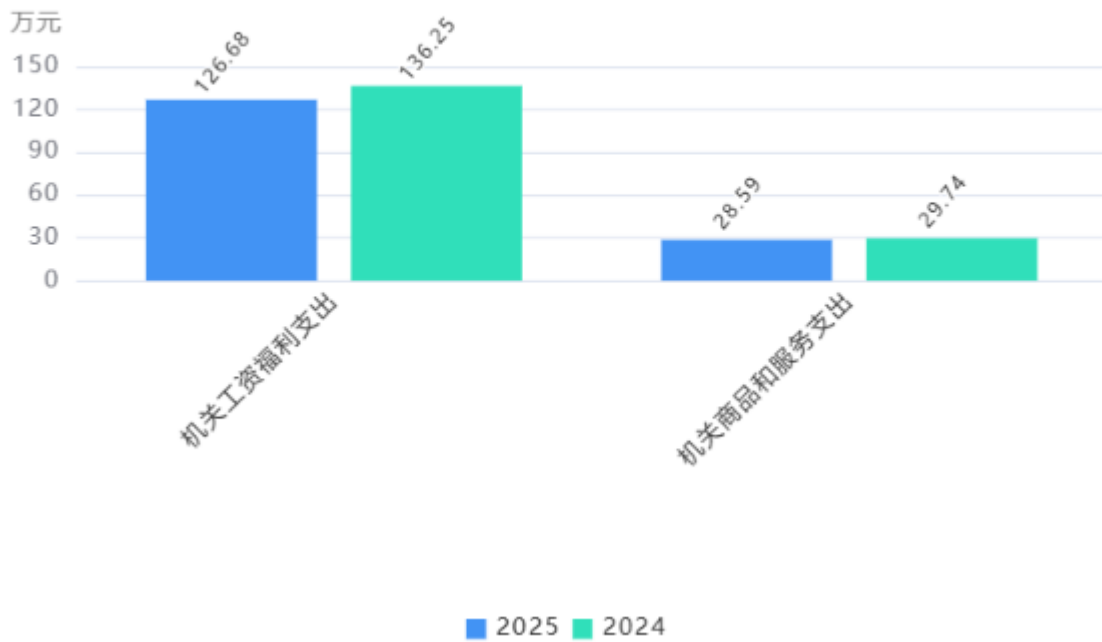


2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出155.27万元，其中：

(1) 机关工资福利支出(501) 126.68万元，较上年减少9.57万元，下降7.02%，下降的主要原因是：2024年按规定对符合条件人员职业年金账户记实，2025年无符合人员，无职业年金预算；

(2) 机关商品和服务支出(502) 28.59万元，较上年减少1.15万元，下降3.87%，下降的主要原因是：落实政府“过紧日子”要求厉行节约，压减支出。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车运行维护费预算；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款155.27万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万

元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排20.98万元，较上年减少0.52万元，下降2.40%，下降的主要原因是：落实政府“过紧日子”要求厉行节约，压减支出。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：佳县养老保险经办机构

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位无政府性基金预算收支，已公开空表
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位无政府采购（资产配置、购买服务），已公开空表
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位无综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算，已公开空表
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位无专项资金，已公开空表

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	1,552,700.00	一、部门预算	1,552,700.00	一、部门预算	1,552,700.00	一、部门预算	1,552,700.00
1、财政拨款	1,552,700.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	1,521,900.00	1、机关工资福利支出	1,266,767.56
(1)一般公共预算拨款	1,552,700.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	1,266,767.56	2、机关商品和服务支出	285,932.44
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	255,132.44	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	30,800.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	1,391,200.00	(2)商品和服务支出	30,800.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	38,500.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	123,000.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年户资金余额		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	1,552,700.00	1,552,700.00										
703	陕西省人力资源和社会保障厅	1,552,700.00	1,552,700.00										
703004011010	佳县养老保险经办中心	1,552,700.00	1,552,700.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	1,552,700.00	1,552,700.00								
703	陕西省人力资源和社会保障厅	1,552,700.00	1,552,700.00								
703004011010	佳县养老保险经办中心	1,552,700.00	1,552,700.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	1,552,700.00	一、财政拨款	1,552,700.00	一、财政拨款	1,552,700.00	一、财政拨款	1,552,700.00
1、一般公共预算拨款	1,552,700.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	1,521,900.00	1、机关工资福利支出	1,266,767.56
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1,266,767.56	2、机关商品和服务支出	285,932.44
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	255,132.44	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	30,800.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,391,200.00	(2)商品和服务支出	30,800.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	38,500.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	123,000.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00	本年支出合计	1,552,700.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00	支出总计	1,552,700.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	1,552,700.00	1,312,127.56	209,772.44	30,800.00	
208	社会保障和就业支出	1,391,200.00	1,150,627.56	209,772.44	30,800.00	
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,252,260.00	1,013,127.56	208,332.44	30,800.00	
2080109	社会保险经办机构	1,252,260.00	1,013,127.56	208,332.44	30,800.00	
20805	行政事业单位养老支出	137,440.00	136,000.00	1,440.00		
2080501	行政单位离退休	1,440.00		1,440.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136,000.00	136,000.00			
20899	其他社会保障和就业支出	1,500.00	1,500.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	1,500.00	1,500.00			
210	卫生健康支出	38,500.00	38,500.00			
21011	行政事业单位医疗	38,500.00	38,500.00			
2101101	行政单位医疗	38,500.00	38,500.00			
221	住房保障支出	123,000.00	123,000.00			
22102	住房改革支出	123,000.00	123,000.00			
2210201	住房公积金	123,000.00	123,000.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				1,552,700.00	1,312,127.56	209,772.44	30,800.00	
301	工资福利支出			1,266,767.56	1,266,767.56			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	363,250.19	363,250.19			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	258,427.20	258,427.20			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	312,706.00	312,706.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	136,000.00	136,000.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	38,500.00	38,500.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,884.17	4,884.17			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	123,000.00	123,000.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	30,000.00	30,000.00			
302	商品和服务支出			285,932.44	45,360.00	209,772.44	30,800.00	
30201	办公费	50201	办公经费	136,050.00		136,050.00		
30202	印刷费	50201	办公经费	4,990.00		4,990.00		
30205	水费	50201	办公经费	1,200.00		1,200.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	48,000.00		48,000.00		
30227	委托业务费	50205	委托业务费	30,800.00			30,800.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	10,092.44		10,092.44		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	49,360.00	45,360.00	4,000.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	5,440.00		5,440.00		

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	1,521,900.00	1,312,127.56	209,772.44	
208	社会保障和就业支出	1,360,400.00	1,150,627.56	209,772.44	
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,221,460.00	1,013,127.56	208,332.44	
2080109	社会保险经办机构	1,221,460.00	1,013,127.56	208,332.44	
20805	行政事业单位养老支出	137,440.00	136,000.00	1,440.00	
2080501	行政单位离退休	1,440.00		1,440.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136,000.00	136,000.00		
20899	其他社会保障和就业支出	1,500.00	1,500.00		
2089999	其他社会保障和就业支出	1,500.00	1,500.00		
210	卫生健康支出	38,500.00	38,500.00		
21011	行政事业单位医疗	38,500.00	38,500.00		
2101101	行政单位医疗	38,500.00	38,500.00		
221	住房保障支出	123,000.00	123,000.00		
22102	住房改革支出	123,000.00	123,000.00		
2210201	住房公积金	123,000.00	123,000.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			1,521,900.00	1,312,127.56	209,772.44	
301	工资福利支出			1,266,767.56	1,266,767.56		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	363,250.19	363,250.19		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	258,427.20	258,427.20		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	312,706.00	312,706.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	136,000.00	136,000.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	38,500.00	38,500.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,884.17	4,884.17		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	123,000.00	123,000.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	30,000.00	30,000.00		
302	商品和服务支出			255,132.44	45,360.00	209,772.44	
30201	办公费	50201	办公经费	136,050.00		136,050.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	4,990.00		4,990.00	
30205	水费	50201	办公经费	1,200.00		1,200.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	48,000.00		48,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	10,092.44		10,092.44	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	49,360.00	45,360.00	4,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	5,440.00		5,440.00	

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	30,800.00	
703	陕西省人力资源和社会保障厅	30,800.00	
703004011010	佳县养老保险经办中心	30,800.00	
	专用项目	30,800.00	
-	专用项目	30,800.00	
	社会保险经办服务管理及标准化建设经费（2025年）	30,800.00	我单位该项目是全省养老保险经办系统履职专用项目“社会保险经办服务管理及标准化建设经费”项目的重要组成部分，主要为单位依照社会保险法律法规和政策文件规定，开展业务经办服务工作，确保养老保险待遇按时足额支付，维护参保企业和个人合法权益，提升经办服务管理水平，促进社会保障体系建设，提供经费保障。项目费用包括：日常业务经办服务管理（参保登记、关系转移、个人账户管理、社会保险各项待遇核算、个人权益记录打印、离退休人员养老金发放社会化服务管理、业务政策宣传等）、社会保险经办服务场所标准化建设、经办服务管理所需软（硬）件设备购置、第三方服务采购、办公服务场所租赁等。

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
							类	款	类	款			
合计													

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年								当年								增减变化情况											
		合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费								
				因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费								因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费													
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计							公务用车购置费	公务用车运行维护费												
合计																													
F03	陕西省人力资源和社会保障厅																												
F03004011010	佳县养老保险经办中心																												

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		社会保险经办服务管理及标准化建设经费（2025年）			
主管部门		陕西省人力资源和社会保障厅			
资金金额 (万元)		实施期资金总额：	3.08	执行率分值 (10分)	
		其中：财政拨款	3.08		
		其他资金			
年度目标	健全完善社会保障体系，确保社会保险基金安全，创新社会保险经办服务管理模式，提升公共服务水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	项目预算控制数(万元)	≤ 8.08	20
	产出指标	数量指标	经办服务窗口设置数(个)	≥ 3	4
			便民自助服务设备数量(台(套))	≥ 1	4
			城镇企业职工基本养老保险参保人数较上年增长率	$\geq 1.48\%$	4
			上门服务参保对象次数(次)	≥ 12	4
			企业职工养老保险经办服务线下宣传场次(次)	≥ 2	4
	质量指标	服务窗口视频监控覆盖率	100%	5	
		经办服务场所综合保障（场地、环境卫生、安保等）满足率	100%	5	
		领取城镇企业职工基本养老保险待遇人员资格确认率	$\geq 99\%$	5	
	时效指标	城镇企业职工基本养老保险关系转移办结时间(工作日)	≤ 15	5	
效益指标	社会效益指标	促进社会保险经办服务能力及标准化管理水平提升	不断提高	20	
满意度指标	服务对象满意度指标	受调查人员满意度	$\geq 90\%$	10	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

表14

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		佳县养老保险经办中心				
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值 (10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	任务1	保障单位正常运行	152.19	152.19		
	任务2	提升社会保险经办服务管理水平	3.08	3.08		
金额合计			155.27	155.27		
年度 总体 目标	任务1: 保障单位正常运转, 高质量完成各项年度目标任务; 任务2: 坚持以“人民为中心”发展理念, 不断创新经办服务管理模式, 拓展经办服务供给渠道, 提升公共服务水平, 促进社会保险经办服务高质量发展。					
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)	
	成本指标	经济成本	预算控制数(万元)	≤ 155.27	10	
	产出指标	数量指标	城镇企业职工基本养老保险参保人数较上年增长率(%)	≥ 0.95	8	
			对外人工经办服务窗口设置数量(个)	≥ 2	7	
			服务大厅自助服务设备配置数量(台(套))	≥ 1	7	
		质量指标	单位正常运转保障率(%)	100	6	
			领取城镇企业职工基本养老保险待遇人员资格确认率(%)	≥ 99	6	
	时效指标	城镇企业职工基本养老保险关系转移办结时间(工作日)	≤ 15	6		
	效益指标	社会效益指标	促进社会保险经办服务能力及标准化管理水平提升	不断提高	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	受调查人员满意度(%)	≥ 90	10		

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(20XX年度)

项目名称							
主管部门				实施期限		执行率分值 (10分)	
资金金额 (万元)	实施期资金总额:			年度资金总额:			
	其中:财政拨款			其中:财政拨款			
	其他资金			其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度总目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	.....			
		社会成本	.....			
		生态环境成本	.....			
	产出指标	数量指标	.....			
		质量指标	.....			
		时效指标	.....			
	效益指标	经济效益指标	.....			
		社会效益指标	.....			
		生态效益指标	.....			
		可持续影响指标	.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	.....				

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。